

Załącznik
do umowy określającej warunki organizacyjno-finansowe działalności Instytucji Kultury oraz
programu działania Instytucji Kultury

PROGRAM DZIAŁANIA INSTYTUCJI KULTURY, tj. GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W SIEDLCU

I. Misja.

Nadrzędna idea istnienia instytucji, sformułowana i odwołująca się do dorobku Gminnej Biblioteki Publicznej w Siedlcu i działalności wynikającej z jej statutu a także uwzględniająca rolę, jaką pełni lub powinna pełnić ta instytucja, jako samorządowa instytucja kultury

II. Wizja

Obraz instytucji kultury – jej sytuacja, wizerunek, pozycja – w określonym punkcie w przyszłości (za okres..... lat, okres zależny od długości powołania dyrektora)

III. Cele

W tej części należy określić cele długoterminowe, krótkoterminowe oraz konkretne działania służące realizacji tych celów.

1. Cele długoterminowe, planowane działania do ich realizacji oraz wskaźniki (nalat) Cele powinny być wyznaczone w oparciu o zadania statutowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Siedlcu i być dla niej prorozwojowe. Powinny one dotyczyć zdiagnozowania obszarów działań Gminnej Biblioteki Publicznej w Siedlcu. Wśród celów długoterminowych powinny być wyznaczone cele w obszarach: działalności programowej (z uwzględnieniem jakości i innowacyjności działań), marki i wizerunku Gminnej Biblioteki Publicznej w Siedlcu.

2. Cele krótkoterminowe, planowane działania do ich realizacji oraz wskaźniki na najbliższy rok.

(Cele krótkoterminowe powinny uwzględniać cele długoterminowe oraz szczegółowy program działania Gminnej Biblioteki Publicznej w Siedlcu za dany rok.)

L.P.	CEL DŁUGOTERMINOWY	CELE KRÓTKOTERMINOWE	WSKAŹNIKI*

* wskaźniki powinny obejmować (z zachowaniem stopnia ogólności) możliwe do przewidzenia ilości (liczby) co najmniej w poniższych kategoriach:

1. Projekty obejmujące współpracę lokalną, regionalną i międzynarodową (partnerską)
2. Działalność usługowa
3. Imprezy
4. Wystawy/Cykle wystaw
5. Inne (zgodne ze statutem)